

**COMPTE RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL DU 09/11/2020  
à 18 heures 30 en Maison Communale Lucien Roche à Rourebeau**

**Secrétaire de séance :** Géraldine COULAUD

**Présents :** Sandra BOUCHARD, Françoise BOUDIER, Christian BERNARD, Géraldine COULAUD, Christiane GIRAUD-AUDINE, Thibaut ELAPHOS, Jérôme BONNET, Jérôme FOURNIER, Florent MARTIN,

**Absents excusés :** Nicolas TRUPHEME, Liliane CANDY

**Procurations :** Mr Nicolas TRUPHEME a donné procuration à Mme Géraldine COULAUD, Mme Liliane CANDY a donné procuration à M. Florent MARTIN

La séance est ouverte à 18 heures 30.

**1/ Projet transfert de compétence PLUI À la CSB :**

La commune propose de refuser le transfert et garder la compétence afin de conserver la gestion de l'urbanisme.

**Adopté à l'unanimité**

**2/ Avis sur le projet de prolongation pour 3 ans d'exploitation de l'enfouissement des déchets sur le site du Beynon :**

Monsieur le maire propose de donner un avis favorable assorti d'une exigence de transparence dans la gestion et la réduction des nuisances olfactives.

**Adopté à l'unanimité**

**3/ Rapport annuel sur le prix et la qualité des services eau et assainissement 2019:**

- la consommation de la commune est de 28 000m<sup>3</sup> soit 150 litres par jour / habitant
- qualité de l'eau est bonne
- changements des lampes UV réalisés
- nettoyage des bassins en prévision

**Adopté à l'unanimité**

**4/ Présentation des rapports RPOS déchets ménagers et service public d'assainissement non collectif 2019 :**

Aucune remarque n'est émise.

**5/ Vente de terrains du lotissement Hameau de la Clorisse**

Le premier lot du lotissement sera vendu le 13 novembre, un autre le sera en fin d'année.

L'assemblée autorise Monsieur le Maire à vendre les 8 lots qui sont sous compromis de vente

**Adopté à l'unanimité**

**6/ Contrat ZRR:**

Rattrapage pour les communes en zone rurale des subventions de l'agence de l'eau.

Accord à l'unanimité pour programmer les travaux et envoyer la demande à l'agence de l'eau.

Les travaux, s'ils sont finançables et financés, consisteront à refaire un schéma directeur d'eau potable, à la réfection totale de deux parties du réseau et au changement de compteurs et de vannes de sectionnements.

**Adopté à l'unanimité**

**7/ Fixation des prix des loyers 2021 :**

Augmentation de 0,66% (valeur point Insee - IRL)

**Adopté à l'unanimité**

## **Questions diverses :**

### **A-Budget de la Clorisse**

Suite à divers échanges avec la trésorerie il convient de procéder à des virements de crédits entre section sur le budget annexe de la Clorisse

### **DM adopté à l'unanimité**

### **B- Site internet de la commune :**

La commune souhaite avoir un nouveau site internet, une consultation a été faite, la prestation retenue coûte 1000€ HT et l'hébergement 39 €/mois.

### **Adopté à l'unanimité**

### **C- SIVU du Beynon :**

Suite à l'arrêté qui modifie les statuts du SIVU, les 5 représentants pour la commune d'UPAIX seront : Florent Martin, Geraldine Coulaud, Nicolas Trupheme, Christian Bernard, Jérôme Fournier.

### **Adopté à l'unanimité**

### **D- Remboursement d'une ristourne sur chèque déjeuner :**

L'assemblée est sollicitée pour encaisser un trop perçu pour les chèques-déjeuner.

### **Adopté à l'unanimité**

### **F- Tarif Eau et Assainissement du 01/02/2021 au 31/01/2022 :**

Le conseil municipal souhaite maintenir les mêmes tarifs que l'année précédente.

### **Adopté à l'unanimité**

### **G- Règlement des factures 2020 avant le vote du BP 2021 :**

Le maire sollicite l'aval de l'assemblée pour régler les factures d'investissement avant le vote du budget 2021 à hauteur de 25% maximum.

### **Adopté à l'unanimité**

### **H- Virement de crédits :**

Afin de pouvoir faire des compléments de travaux de voirie et acheter des décorations de Noël, le maire propose de faire des virements de crédits entre programme d'investissement.

### **Adopté à l'unanimité**

Séance close à 20h30.

Le Maire, Florent MARTIN